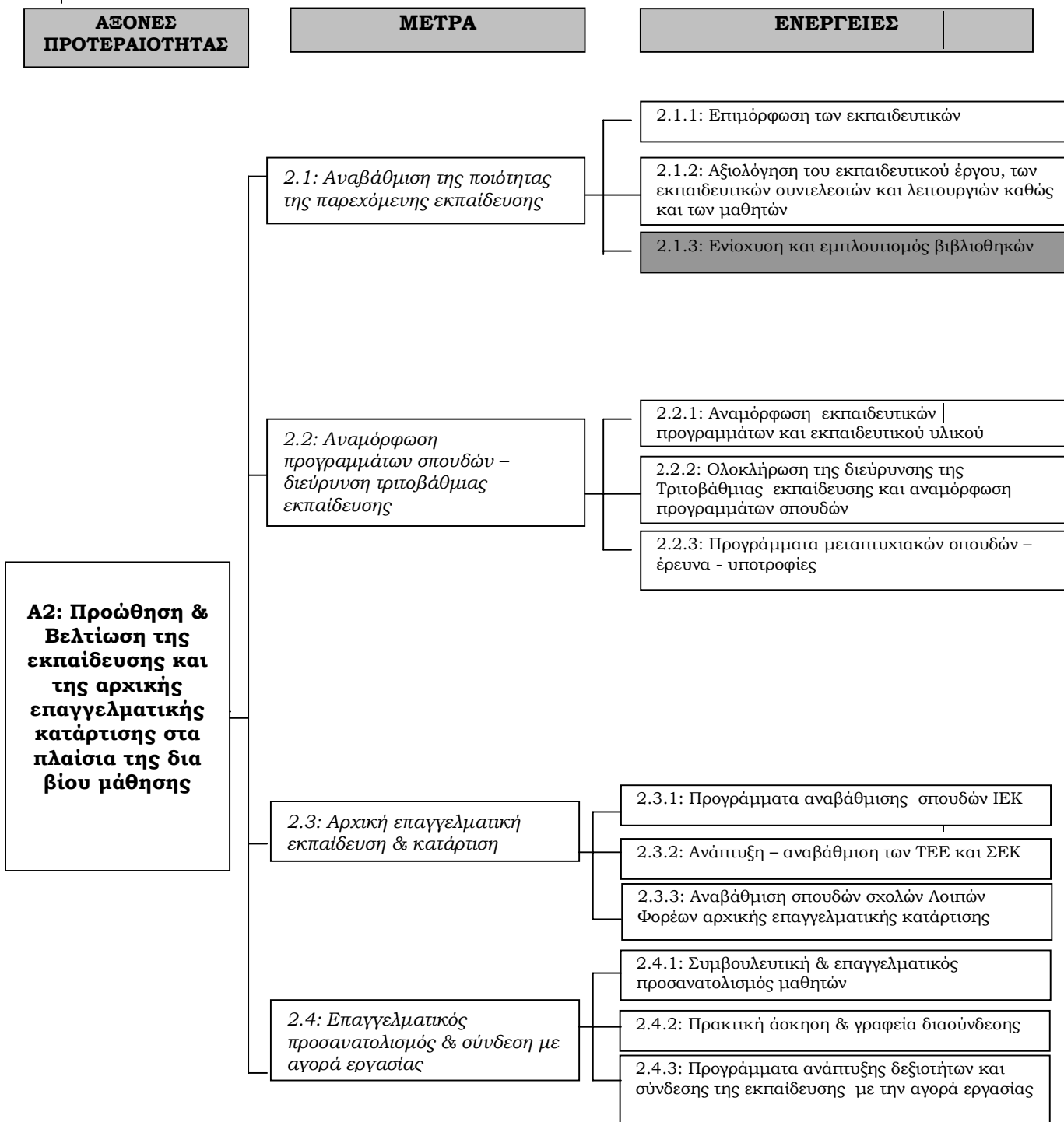


ΟΙΣΤΡΟΣ
ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
(ΒΥΠ) ΤΟΥ Π.Κ.

Δομή Ε. Π. Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης

ΕΠΕΑΕΚ

Παρεμβάσεις στο ελληνικό εκπαιδευτικό σύστημα



Οι 6 άξονες προτεραιότητας

A1: Προώθηση της ισότητας ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας και ιδιαίτερα για όσους απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό

A2: Προώθηση & βελτίωση της Εκπαίδευσης και της Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης στα πλαίσια της δια βίου μάθησης

A3: Ανάπτυξη & προώθηση της επιχειρηματικότητας και προσαρμοστικότητας των νέων

A4: Βελτίωση της πρόσβασης των γυναικών στην αγορά εργασίας.

A5: Δημιουργία & ενίσχυση υποδομών για την Υλοποίηση των Μέτρων ΕΚΤ (ΕΤΠΑ)

A6: Τεχνική βοήθεια

Προϋπολογισμός Α2

Ο συνολικός προϋπολογισμός 1.532.435 χιλ. ΕΥΡΩ.

Χρηματοδότηση: Εθνικοί πόροι 25% ΕΚΤ 75%.

Απορροφά το 61,7% του προϋπολογισμού του ΕΠΕΑΕΚ

Κατευθύνσεις Υπουργείου αναφορικά με την ενέργεια 2.1.3.

Στόχοι

- Υποστήριξη προγραμμάτων σπουδών
- Μετεξέλιξη των ακαδημαϊκών βιβλιοθηκών σε κεντρικές λεωφόρους προσφοράς πληροφορίας
- Υποστήριξη εκπαίδευσης από απόσταση
- Επέκταση του συλλογικού καταλόγου

Μέσον

- Ενίσχυση και εμπλουτισμός του συλλογικού καταλόγου
- Ενίσχυση του διϊδρυματικού δανεισμού (Διαδανεισμού)
- Αύξηση συνδρομών ηλεκτρονικού υλικού
- Αξιολόγηση δράσεων των ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (Δείκτες Αποτίμησης)
- Ηλεκτρονική καταχώρηση γκριζας βιβλιογραφίας
- Συνεχής επιμόρφωση προσωπικού Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών
- Υποστήριξη υποδομής για στήριξη ΑΜεΑ
- Δημιουργία καταλόγων και ψηφιοποίηση υλικού της ΕΒ

Πρόταση της ΒΥΠ του Π.Κ.

- Προσαρμοσμένη στα παραπάνω δεδομένα
- Αξιολογημένη ως η 3^η καλύτερη στην Ελλάδα

ΟΙΣΤΡΟΣ
ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ (ΒΥΠ) ΤΟΥ Π.Κ.
2.1.3.

Επιστημονικός υπεύθυνος Χ. Νικολάου
Αναπληρωτής υπεύθυνος Μ. Τζεκάκης
Τεχνικός υπεύθυνος Γ. Τζανοδασκαλάκης

Προϋπολογισμός έργου 1.959.000 ευρώ (667.529.250 δρχ.)
ΕΚΤ 1.736.000 ευρώ (591.542.000 δρχ.)
ΕΤΠΑ 223.000 ευρώ (75.987.250 δρχ.)

Διάρκεια έργου 01/07/2000 - 31/12/2006

Ακρωνύμια

ΚΠΣ Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης
ΕΠΕΑΕΚ Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Εκπαίδευσης & Αρχικής
Επαγγελματικής Κατάρτισης
ΕΚΤ Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
ΕΤΠΑ Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Υποδομές)

Γενικές Αρχές

Το έργο δομείται σε υποέργα

Υποέργο: Διακριτό τμήμα του έργου = Μία σύμβαση (με τρίτους).

Περιγράφεται σε ένα τεχνικό δελτίο

Υλοποιείται μέσω διαγωνισμού

Εξαίρεση στα παραπάνω αποτελεί το υποέργο **αυτεπιστασία**

Υποέργα ΕΚΤ

| ΚΩΔΙΚΟΣ | ΟΝΟΜΑΣΙΑ | ΕΥΡΩ | ΔΡΑΧΜΕΣ Εκ. |
|---------|---|---------------------|----------------|
| ΕΚΤ 100 | Αναβάθμιση υπηρεσιών της ΒΥΠ του Π.Κ. (υλοποίηση με αυτεπιστασία) | 985.750,00 | 335,9 |
| ΕΚΤ 101 | Προβολή και δημοσιότητα (υλοποίηση με αυτεπιστασία) | 134.754,78 | 45,9 |
| ΕΚΤ -02 | Προμήθεια υπολογιστικού (H/W, S/W, περιφερειακά) εξοπλισμού για το έτος 2002 | 90.359,50 | 30,8 |
| ΕΚΤ -03 | Προμήθεια υπολογιστικού (H/W, S/W, περιφερειακά) εξοπλισμού για το έτος 2003 | 109.728,54 | 37,4 |
| ΕΚΤ -04 | Προμήθεια 1 Unix Server | 44.020,54 | 15 |
| ΕΚΤ -05 | Δημιουργία υλικοτεχνικής υποδομής (HW&SW) για εξυπηρέτηση ΑμΕΑ | 16.287,60 | 5,5 |
| ΕΚΤ -06 | Συνδρομές σε βάσεις δεδομένων (Online και σε CDs) | 88.041,08 | 30 |
| ΕΚΤ -07 | Προμήθεια έντυπου υλικού | 161.408,66 | 55 |
| ΕΚΤ -08 | Προμήθεια μαγνητικών ταινιών ασφαλείας | 44.020,54 | 15 |
| ΕΚΤ -09 | Τοποθέτηση μαγνητικών ταινιών ασφαλείας | 29.347,03 | 10 |
| ΕΚΤ -10 | Εκπαίδευση στο νέο σύστημα μηχανογράφησης της βιβλιοθήκης | 14.673,51 | 5 |
| ΕΚΤ -11 | Προμήθεια αναλωσίμων ειδών για το 2002 | 8.804,11 | 3 |
| ΕΚΤ -12 | Προμήθεια αναλωσίμων ειδών για το 2003 | 8.804,11 | 3 |
| | | 1.736.000,00 | 591,5 |

Ανάλυση Προϋπολογισμού (Σε χιλιάδες δραχμές)

ΕΚΤ

| | | |
|----------------------|--------|---------|
| Αμοιβές | | 342.434 |
| Εκπαίδευση | 11.000 | |
| Μετακινήσεις | | 15.800 |
| Εσωτερικού | 5.000 | |
| Εξωτερικού | 10.800 | |
| Πρόσκτηση υλικού | | 85.000 |
| Βιβλία | 55.000 | |
| Ηλεκτρονικά | 30.000 | |
| Αναλώσιμα | | 30.000 |
| Strips | 15.000 | |
| Λοιπά | 15.000 | |
| Υλικοτεχνική υποδομή | | 88.730 |
| Έμμεσες δαπάνες | | 29.578 |

Σύνολο ΕΚΤ : 591.542

ΕΤΠΑ

| | |
|----------------------------|--------|
| Ολοκληρωμένο Σύστημα | |
| Βιβλιοθήκης | 70.000 |
| Λοιπή Υλικοτεχνική υποδομή | 5.000 |

Υποέργο: Αυτεπιστασία

Ολόκληρο το έργο (οι εσωτερικές συμβάσεις)
Δομημένο σε πακέτα εργασίας

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠΟΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (εκτελούνται σε φάσεις)

ΦΑΣΕΙΣ

ΜΕΛΕΤΗ

ΠΑΡΑΓΩΓΗ – ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΚΑΘΕ ΠΑΚΕΤΟ ΕΧΕΙ ΕΝΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟ

ΚΑΘΕ ΥΠΟΠΑΚΕΤΟ ΕΧΕΙ ΕΝΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟ

ΣΕ ΚΑΘΕ ΥΠΟΠΑΚΕΤΟ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΚΑΠΟΙΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΚΑΘΕ ΦΑΣΗ ΣΥΝΟΔΕΥΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΝΑΦΟΡΑ/ΕΣ

ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΡΗΜΗΝΙΑΙΑ ΕΤΗΣΙΑ ΔΕΛΤΙΑ ΠΡΟΟΔΟΥ

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

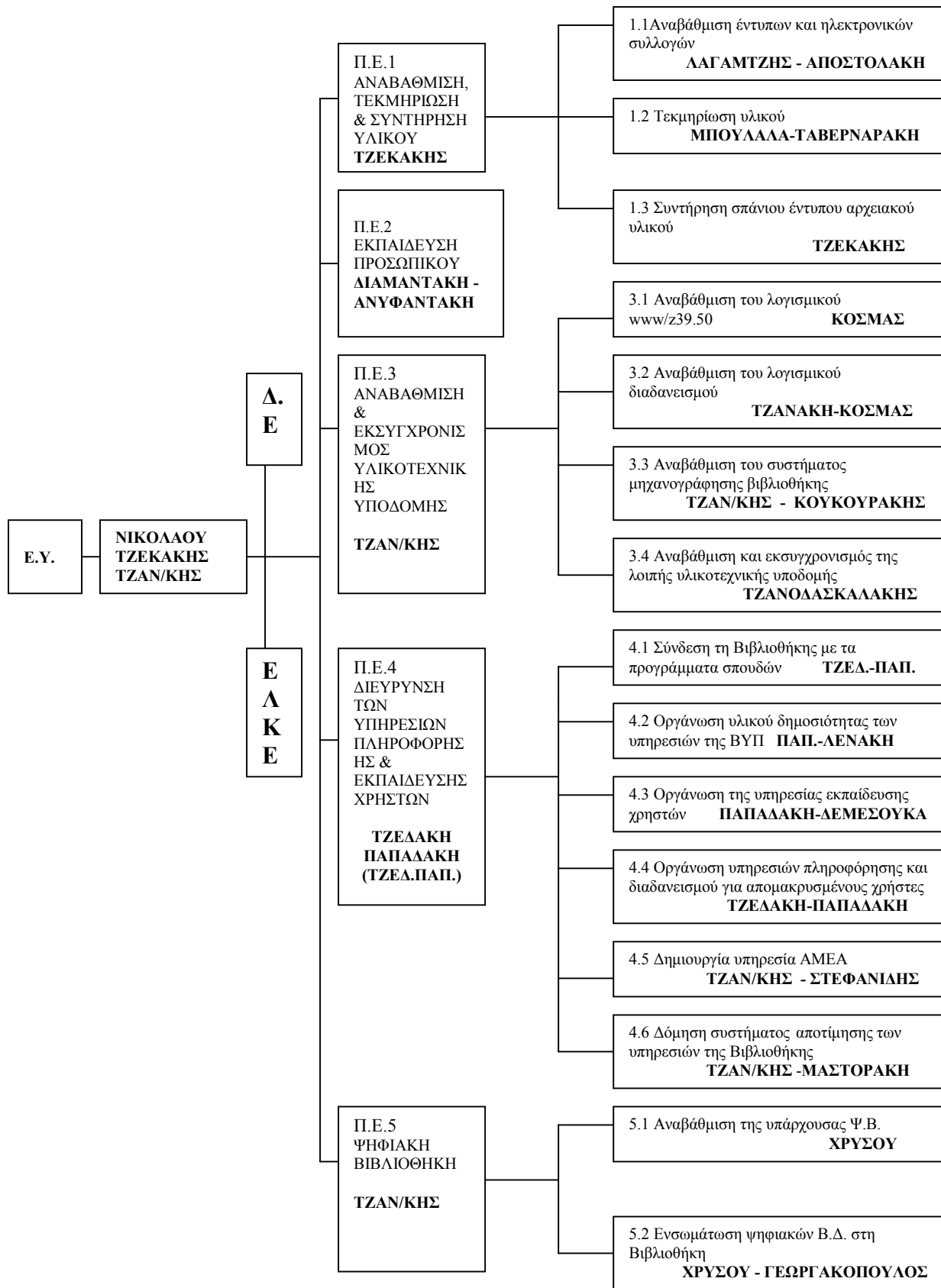
Π.Ε.1 ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ, ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΥΛΙΚΟΥ

Π.Ε.2 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Π.Ε.3 ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ & ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ

Π.Ε.4 ΔΙΕΥΡΥΝΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΧΡΗΣΤΩΝ

Π.Ε.5 ΨΗΦΙΑΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ



ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Π.Ε.1 ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ, ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΥΛΙΚΟΥ - ΤΖΕΚΑΚΗΣ

1.1 Αναβάθμιση έντυπων και ηλεκτρονικών συλλογών ΛΑΓΑΜΤΖΗΣ – ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗ

- Πρόσκτηση έντυπου υλικού (μονογραφίες)
- Ανανέωση συνδρομών σε βάσεις δεδομένων (On-line και σε CDs)

1.2 Τεκμηρίωση υλικού ΜΠΟΥΛΑΛΑ-ΤΑΒΕΡΝΑΡΑΚΗ

- Μουσικό υλικό (Δίσκων Βινυλίου LP δωρεάς Princeton, Compact Discs)
- Χαρτογραφικό υλικό
- Μικροφόρμες
- Ηλεκτρονικό υλικό (CD-Roms, Multimedia, Databases)
- Χειρόγραφα και αρχεία (Μοάτσου, Παπακώστα, Ξύδη, Πετρή, κ.α.)
- Γραφικό υλικό
- Γκρίζα βιβλιογραφία (διατριβές, φυλλάδια, θεατρικά προγράμματα)
- Ελληνικά περιοδικά, κόμικς
- Βιβλία (Ζ, Α, σειρές)
- Διαθέσιμες Ηλεκτρονικές πηγές στο διαδίκτυο και ένταξη τους στον ΟΡΑC της Βιβλιοθήκης
- Δωρεές που αποκτήθηκαν πρόσφατα

1.3 Συντήρηση σπάνιου έντυπου αρχειακού υλικού ΤΖΕΚΑΚΗΣ

- Συνέχιση της λειτουργίας του εργαστηρίου συντήρησης

Π.Ε.2 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΔΙΑΜΑΝΤΑΚΗ-ΑΝΥΦΑΝΤΑΚΗ

Καταλογογράφηση (Πακέτο εργασίας 1)

- Εκπαίδευση για τη δημιουργία πλήρως καθιερωμένων εγγραφών
- Εκπαίδευση για την τεκμηρίωση του υλικού της Βιβλιοθήκης που αναφέρεται στο 1.2
- Εκπαίδευση για τη αναζήτηση και χρήση πηγών του διαδικτύου
- Συνεργασία με βιβλιοθήκες άλλων φορέων για υιοθέτηση κοινών προτύπων σε θέματα καταλογογράφησης και τεκμηρίωσης (ομάδες εργασίας, discussion groups, διμερίδα κλπ)

Υπηρεσία Τεχνολογιών Πληροφόρησης (ΥΤΠ) (Πακέτο εργασίας 3)

- Εκπαίδευση στο νέο Z39.50 client
- Εκπαίδευση στο λογισμικό διαδανεισμού
- Εκπαίδευση στο νέο σύστημα Βιβλιοθήκης

Νέες υπηρεσίες (Πακέτα εργασίας 4 & 5)

- Εκπαίδευση για την υποστήριξη χρηστών με ειδικές ανάγκες
- Εκπαίδευση στην λειτουργία και χρήση νέων εργαλείων (course packs)
- Συνεργασία με βιβλιοθήκες άλλων φορέων για την μεταφορά τεχνογνωσίας σε θέματα συναφή με τα προηγούμενα)
- Εκπαίδευση αναφορικά με τη λειτουργία και χρήση της ψηφιακής ΒΔ Ομόσπονδο

Π.Ε.3 ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ & ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ – ΤΖΑΝ/ΚΗΣ

3.1 Αναβάθμιση του λογισμικού www/z39.50 ΚΟΣΜΑΣ

- Αναβαθμισμένος client στο Web που να εξυπηρετεί την αναζήτηση σε καταλόγους ΟΛΩΝ των ελληνικών βιβλιοθηκών σε οποιοδήποτε κατάλογο ή βάση δεδομένων συμβατό με το πρωτόκολλο Z39.50. ετερογενή συστήματα ως προς τα υποστηριζόμενα σύνολα χαρακτήρων, διαφορετικές MARC τυποποιήσεις, υποστηριζόμενα πεδία αναζήτησης και τελικής απεικόνισης των τοπικών πληροφοριών των εγγραφών.
- Θα δίνει έμφαση στην δυνατότητα προσαρμογής του περιβάλλοντός του στις ιδιαίτερες απαιτήσεις κάθε χρήστη.

3.2 Αναβάθμιση του λογισμικού διαδανεισμού ΤΖΑΝΑΚΗ-ΚΟΣΜΑΣ

- Ανάπτυξη ή πρόσκτηση ενός βοηθητικού υποσυστήματος παρακολούθησης της υπηρεσίας διαδανεισμού του Π.Κ.(Clio – Ariel ?)

3.3 Αναβάθμιση του συστήματος μηχανογράφησης βιβλιοθήκης ΤΖΑΝ/ΚΗΣ - ΚΟΥΚΟΥΡΑΚΗΣ

- Αντικατάσταση του ΠΤΟΛΕΜΑΙΟΣ II

3.4 Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός της λοιπής υλικοτεχνικής υποδομής ΤΖΑΝ/ΚΗΣ

- Πρόσκτηση / επέκταση υπολογιστικού & δικτυακού εξοπλισμού
- Αντικατάσταση υπάρχοντος υπολογιστικού εξοπλισμού
- Μέτρα για την καλύτερη φύλαξη, προστασία και ασφάλεια του υλικού της Βιβλιοθήκης
- Φωτοτυπικά

Π.Ε.4 ΔΙΕΥΡΥΝΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ – ΤΖΕΛΑΚΗ - ΠΑΠΑΔΑΚΗ

4.1 Σύνδεση τη Βιβλιοθήκης με τα προγράμματα σπουδών ΤΖΕΛΑΚΗ - ΠΑΠΑΔΑΚΗ

- Δημιουργία βάσης αποθήκευσης αποτελεσμάτων βιβλιογραφικής έρευνας (σχετίζεται και με τον απολογισμό ικανοποίησης αιτημάτων πληροφόρησης). Πιθανόν να μπορεί να ενταχθεί σ' ένα ευρύτερο πρόγραμμα ηλεκτρονικής διατύπωσης και ικανοποίησης αιτημάτων.
- Δυνατότητα ηλεκτρονικής «υποβολής προτάσεων» (π.χ. για τίτλους περιοδικών).
- Δημιουργία ηλεκτρονικού μηχανισμού κατάρτισης, ανά εξάμηνο, συλλογής βιβλίων περιορισμένης πρόσβασης (Reserve Collection) για την καλύτερη δυνατή διαχείριση του υλικού αυξημένης ζήτησης.
- Ψηφιοποίηση προσωπικών σημειώσεων καθηγητών που δίδονται για τα κλειστά ράφια σεμιναρίων / παραδόσεων (Βλέπε 5.2)
- Πρόγραμμα χειρισμού διαδικασιών αναζήτησης βιβλίων που δεν είναι στη θέση τους (δραστηριότητα του Τμήματος Πληροφόρησης και Εκπαίδευσης χρηστών που μέχρι τώρα δε μπορεί να αξιολογηθεί επαρκώς).
- Δυνατότητα αυτοματοποιημένης διεξαγωγής έρευνας για τον προσδιορισμό των πραγματικών πληροφοριακών αναγκών των χρηστών της Βιβλιοθήκης και τη διερεύνηση του επιπέδου ικανοποίησής τους από τις προσφερόμενες υπηρεσίες.

4.2 Οργάνωση υλικού δημοσιότητας των υπηρεσιών της βιβλιοθήκης ΠΑΠΑΔΑΚΗ-ΔΕΝΑΚΗ

- Θα δημιουργηθεί ελκυστικό ενημερωτικό υλικό σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή για όλες τις υπηρεσίες και τα πληροφοριακά εργαλεία που διαθέτει η Βιβλιοθήκη
- Θα αναληφθεί συστηματική προσπάθεια, ώστε το υλικό αυτό και τα μηνύματά του να φτάσουν έγκαιρα και αποτελεσματικά στους παραλήπτες τους
- Θα δημιουργηθεί βιντεοσκοπημένη παρουσίαση των υπηρεσιών και δραστηριοτήτων της Βιβλιοθήκης

4.3 Οργάνωση της υπηρεσίας εκπαίδευσης χρηστών ΠΑΠΑΔΑΚΗ - ΔΕΜΕΣΟΥΚΑ

- Να αξιοποιηθεί στο έπακρο η εμπειρία που αποκτήθηκε στον τομέα της εκπαίδευσης των χρηστών,
- Με βάση την πείρα αυτή να καταστρωθούν τα νέα εκπαιδευτικά προγράμματα της Βιβλιοθήκης,
- Να επιτύχομε την ένταξη των εκπαιδευτικών αυτών προγραμμάτων στις δραστηριότητες των επί μέρους Τμημάτων

4.4 Οργάνωση υπηρεσιών πληροφόρησης και διαδανεισμού για απομακρυσμένους χρήστες ΤΖΕΛΑΚΗ-ΠΑΠΑΔΑΚΗ

- Δημιουργία και στελέχωση Τμήματος Στήριξης Απομακρυσμένων Χρηστών με ένα υπάλληλο πλήρους απασχόλησης
- Σύνταξη οδηγού χρήσης των παρεχομένων υπηρεσιών από απόσταση, έκδοση του σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και ενσωμάτωση στο WEB της Βιβλιοθήκης
- Επαφή με άλλες βιβλιοθήκες της περιφέρειας του Π.Κ. με σκοπό να οριοθετηθεί το πλαίσιο συνεργασίας για την παροχή πληροφοριών σε τρίτους
- Επαφή με τους διαθέτες ηλεκτρονικής πληροφόρησης με σκοπό να διερευνηθεί η δυνατότητα πρόσβασης στις ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης που διαθέτει η Βιβλιοθήκη και από απομακρυσμένους (εξουσιοδοτημένους) χρήστες.
- Συγγραφή ειδικών μαθημάτων (tutorials) για θέματα σχετικά με τη χρήση του διαδικτύου, την ανεύρεση βιβλιογραφίας, τη χρήση της Βιβλιοθήκης επί τόπου και από απόσταση κ.λ.π.
- Καταλογογράφηση των διαθέσιμων ηλεκτρονικών πηγών και ενσωμάτωσή τους στον OPAC της Βιβλιοθήκης, με σκοπό την ευκολότερη πρόσβαση
- Ενσωμάτωση στο πρόγραμμα δανεισμού του μηχανογραφημένου συστήματος της Βιβλιοθήκης διαδικασιών που θα επιτρέπουν στο χρήστη να ελέγχει τη δανειστική του κατάσταση, να ανανεώνει (εφόσον πληρούνται οι απαραίτητες προϋποθέσεις) το υλικό που έχει ήδη δανειστεί ή να κάνει κράτηση σε υλικό δανεισμένο από άλλο χρήστη, να αποστέλλει μέσω του προγράμματος αιτήματα δανεισμού
- Ομαδοποίηση, ανά διδακτική ενότητα ή προσφερόμενο μάθημα, της έντυπης βιβλιογραφίας που διαθέτει η Βιβλιοθήκη
- Ψηφιοποίηση της έντυπης βιβλιογραφίας και διάθεσης της μέσω του δικτύου (εφόσον αυτό δεν αντιβαίνει στα ισχύοντα περί πνευματικής ιδιοκτησίας)
- Συλλογή και επεξεργασία στοιχείων σχετικά με τις προσφερθείσες υπηρεσίες προς τους απομακρυσμένους χρήστες

4.5 Δημιουργία υπηρεσίας ΑΜΕΑ ΤΖΑΝ/ΚΗΣ - ΣΤΕΦΑΝΙΔΗΣ

- Πρόσκτηση / εγκατάσταση / προσαρμογή υλικού και λογισμικού
- Εκπαίδευση / εξειδίκευση προσωπικού για την υποστήριξη της υπηρεσίας
- Συγγραφή κατάλληλων εγχειριδίων
- Ενημέρωση της ευρύτερης (και ειδικότερης) κοινότητας για τη χρήση της συγκεκριμένης υπηρεσίας

4.6 Δόμηση συστήματος αποτίμησης των υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης ΤΖΑΝ/ΚΗΣ - ΜΑΣΤΟΡΑΚΗ

- Δημιουργία / εγκατάσταση διαδικασιών για την πρωτογενή συλλογή δεδομένων από τις ηλεκτρονικές και λοιπές υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης
- Δημιουργία / εγκατάσταση διαδικασιών για την επεξεργασία των πρωτογενών δεδομένων
- Παραγωγή εγχειριδίου που θα περιγράφει
 1. Την υπηρεσία
 2. Τον τρόπο συλλογής δεδομένων για την συγκεκριμένη υπηρεσία
 3. Τον υπεύθυνο για την συλλογή των δεδομένων
 4. Την διαδικασία αποτίμησης

Π.Ε.5 ΨΗΦΙΑΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΤΖΑΝ/ΚΗΣ

5.1 Αναβάθμιση της υπάρχουσας Ψ.Β. ΧΡΥΣΟΥ

- Συνέχιση της ψηφιοποίησης των εργασιών που παράγονται στο Π.Κ.
- Επιλογή νέων συλλογών προς ψηφιοποίηση
- Μίσθωση φοιτητών για την εισαγωγή του περιεχομένου των συλλογών

5.2 Ενσωμάτωση ψηφιακών Β.Δ. στη Βιβλιοθήκη ΧΡΥΣΟΥ – ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

- Ψηφιοποίηση προσωπικών σημειώσεων καθηγητών
- Ζεύξη της υφιστάμενης ψηφιακής ΒΔ με τον υπόλοιπο κορμό της Ψ.Β. της Βιβλιοθήκης